

**Richiesta di attivazione (PEC-RC-1)
CONSERVAZIONE A NORMA MESSAGGI PEC**

Il Cliente

Cognome/Nome/Denominazione* _____ Cod.Fisc/P.IVA* _____

Telefono/FAX* _____ Via/P.zza* _____

CAP* _____ Comune* _____ Sigla Prov.* _____

Titolare della casella PEC* _____

Nel presente ordine rappresentato da :

Cognome e Nome** _____

Data di nascita* _____ Cittadinanza* _____ Codice Fiscale** _____

Il quale, con la sottoscrizione del presente atto, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445), dichiara di agire in qualità di rappresentante del soggetto giuridico indicato nel presente atto come Cliente o comunque di incaricato da quest'ultimo alla sottoscrizione del presente atto (art.46 – lettera u – D.P.R. 28/12/2000, n.445)

Richiede l'attivazione del servizio di Conservazione a norma dei messaggi e delle ricevute nell'ambito del Servizio Tiscali PEC alle condizioni indicate in offerta commerciale nelle seguenti quantità:

Numero	<input type="text"/>	blocchi da 512 MB di Archivio di Conservazione
Note:		

Disciplina contrattuale: il Cliente, già titolare di una casella PEC, dichiara di affidare al Gestore Infocert la conservazione sostitutiva a norma di legge dei propri messaggi gestiti tramite il servizio Tiscali PEC, secondo l'atto di affidamento e le condizioni di seguito riportate.

Nomina ex d.l.vo n. 196/2003: ai sensi dell'art. 29 del d.l.vo n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, il Cliente con la sottoscrizione del presente atto nomina altresì il Gestore InfoCert S.p.A. in qualità di «Responsabile» dei trattamenti dei dati necessari all'esecuzione del Servizio. In particolare, i compiti affidati alla InfoCert S.p.A. attengono a qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, l'interconnessione, la comunicazione, la cancellazione e la distruzione di dati. InfoCert S.p.A., inoltre, opererà quale Responsabile del trattamento applicando le misure di sicurezza dalla stesse definite ed implementate in base alle disposizioni legislative e regolamentari in vigore. Come previsto dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008, modificato dal successivo provvedimento del 25 giugno 2009, InfoCert nella veste di Responsabile del trattamento provvederà ad adempiere a tutte le prescrizioni relative alla selezione, nomina e verifica delle attività effettivamente svolte dagli amministratori di sistema, oltre a predisporre, mantenere aggiornati e conservare presso la propria sede gli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema, con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite.

Condizioni Generali di Affidamento per la conservazione sostitutiva dei messaggi di Posta Elettronica Certificata

Con la sottoscrizione del presente modulo il Cliente, ai sensi dell'art. 5 della deliberazione CNIPA n. 11/2004, affida al Gestore InfoCert S.p.A, Sede Legale in Roma – P.zza Sallustio, 9, Sede Operativa in Padova – Corso Stati Uniti, 14/ bis, P. IVA 07945211006, il procedimento di conservazione sostitutiva di messaggi di posta elettronica certificata, secondo quanto di seguito previsto nelle Condizioni Generali di Affidamento, ad esclusione delle attività relative al riversamento sostitutivo che saranno svolte solo su espressa e separata richiesta.

Il procedimento di conservazione sostitutiva sarà svolto secondo le seguenti regole:

1. InfoCert garantisce la conservazione sostitutiva, ai sensi della deliberazione CNIPA n. 11/2004 ed eventuali modifiche successive, dei messaggi in formato .eml e di grandezza fino ad un massimo di 20 MB, ricevuti ed inviati dal Cliente a mezzo del servizio di Posta Elettronica Certificata nonché la visualizzazione tramite il servizio di Posta Elettronica Certificata dei messaggi in formato .eml

* i campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

** da compilare se il richiedente è Impresa/Studio/Pubblica Amministrazione/Associazione

conservati, con esclusione degli eventuali file allegati ai medesimi, con espressa esclusione dell'esibizione degli stessi a norma di legge stabilita dalla deliberazione medesima ed eventuali successive modifiche.

2. La conservazione sostitutiva dei messaggi di posta elettronica certificata avverrà nei formati previsti da InfoCert ed indicati nell'allegato. La conservazione dei messaggi è limitata al periodo di durata del contratto di Posta Elettronica Certificata.

Il presente atto di affidamento ha altresì durata pari al contratto del servizio di Posta Elettronica Certificata.

Alla scadenza del Contratto inerente al Servizio, o nel caso di sua risoluzione anticipata, il Cliente si impegna a far copia di tutti i messaggi conservati entro 30 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione inviata dal Gestore, prendendo espressamente atto che il Gestore provvederà, alla scadenza del suddetto termine, ad eliminare i messaggi dai propri sistemi.

4. L'efficienza del Servizio sarà mantenuta secondo i livelli di servizio indicati nell'Allegato.

6. InfoCert, salvo il caso di dolo o colpa grave, non incorrerà in responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Cliente in conseguenza dell'uso non conforme a quanto prescritto negli allegati e nelle normative applicabili e/o del mancato uso del Servizio, anche a fronte di ritardi o interruzioni o per errori e/o malfunzionamenti dello stesso, qualora rientranti nell'ambito dei parametri di indisponibilità indicati nell'Allegato.

Il Cliente, in caso di superamento dei parametri di indisponibilità stabiliti nei livelli di servizio indicati in Allegato, salvo le ipotesi di intervento per manutenzione ordinaria e/o straordinaria, avrà diritto ad ottenere, a titolo di risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti, il rimborso del prezzo pagato per il Servizio di conservazione dei messaggi correlato al periodo di mancata fruizione dello stesso.

Il rimborso non potrà essere richiesto qualora la mancata fruizione sia imputabile al gestore della rete di telecomunicazioni ovvero derivante da caso fortuito, forza maggiore o cause comunque non imputabili ad InfoCert, quali, a titolo esemplificativo, scioperi, sommosse, terremoti, atti di terrorismo, tumulti popolari, sabotaggio organizzato, eventi chimici e/o batteriologici, guerra, alluvioni, provvedimenti delle competenti autorità in materia o inadeguatezza delle strutture, dei macchinari hardware e/o dei software utilizzati dal Fruitore.

InfoCert inoltre, salvo il caso di dolo o colpa grave non sarà gravata da oneri o responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Cliente causati da manomissioni o interventi sul servizio effettuati dal Cliente stesso e/o da parte di terzi non autorizzati da InfoCert.

InfoCert si riserva, nel corso dell'esecuzione del presente contratto, di modificare le modalità di erogazione del Servizio di conservazione dei messaggi di posta elettronica certificata per adeguarlo e renderlo conforme alle disposizioni normative che saranno eventualmente emanate a disciplina dei servizi di Posta Elettronica Certificata.

Modalità e termini di pagamento:

con la presente richiesta di attivazione, il cliente acquista il diritto di fruire del servizio di conservazione dei messaggi Tiscali PEC alle condizioni ed alle tariffe indicate in offerta commerciale Tiscali PEC. Sono applicate le stesse modalità di pagamento scelte per il servizio di PEC.

Il Sottoscritto, inoltre, avendo preso visione di quanto contenuto nella "Informativa ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 per il trattamento dei dati effettuato nell'ambito del di Posta Elettronica Certificata"

presta il consenso

non presta il consenso

alle ulteriori finalità di trattamento dei dati personali sopra indicati a fini di vendita diretta di prodotti o servizi, a fini di marketing, promozione delle attività e presentazione delle iniziative di Tiscali, del Gestore e/o di terzi e/o di terzi con i quali lo stesso abbia stipulato accordi commerciali.

DATA

IL CLIENTE (timbro e firma)

Il sottoscritto dichiara inoltre di approvare specificamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile le disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto "Servizio di Posta Elettronica Certificata" del Gestore Infocert di seguito indicate: art. 3 (Durata); art. 5. (Connettività); art. 6 (Corrispettivi); art. 10. (Responsabilità dei contenuti e dei dati); art. 11. (Responsabilità di InfoCert); art. 12. (Responsabilità dell'Utilizzatore); art. 13 (Risoluzione); art. 15 (Disposizioni Generali. Variazioni delle condizioni contrattuali); art. 16. (Clausola Arbitrale), nonché la disposizione di cui al presente modulo di richiesta che sancisce il diritto per InfoCert di recedere dal contratto in caso di rilascio gratuito della casella di Posta Elettronica Certificata.

DATA

IL CLIENTE (timbro e firma)

* i campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

** da compilare se il richiedente è Impresa/Studio/Pubblica Amministrazione/Associazione